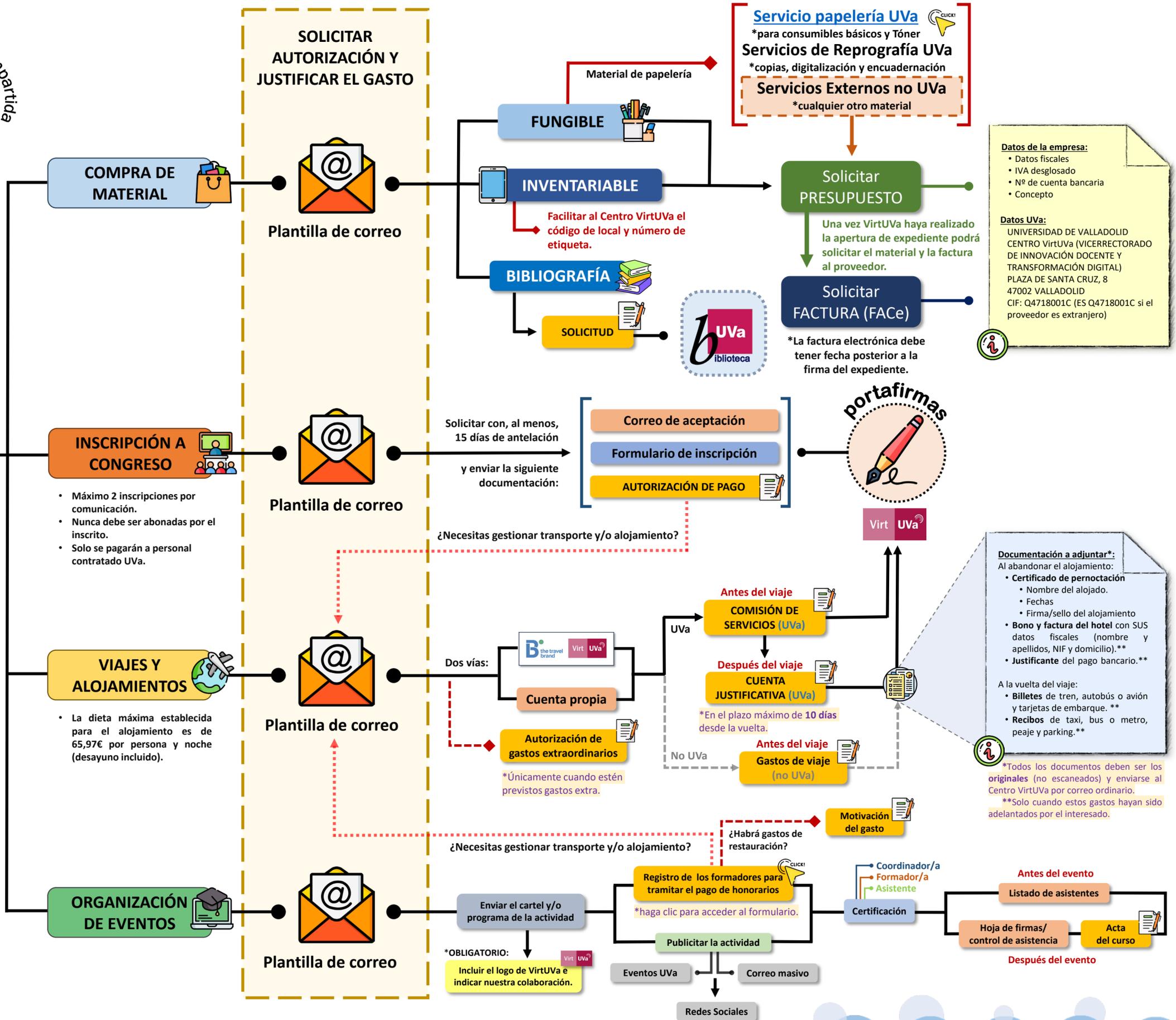


DIAGRAMA PARA LA GESTIÓN DE LOS GASTOS DENTRO DE LOS PROYECTOS DE INNOVACIÓN DOCENTE

#VIRTUVAAYUDA

¿Qué tipo de gastos quiero gestionar?

- REQUISITOS GENERALES:**
- El importe solicitado NO PODRÁ superar nunca la cantidad asignada al proyecto.
 - La tramitación de facturas de cualquier importe requiere abrir un expediente de contrato menor previo a la compra.
 - No se certificará ninguna jornada o actividad formativa que no cumpla con estos procedimientos.
 - No se financiarán, bajo ningún concepto, gastos derivados de viajes o inscripciones a congresos a **alumnos**, pertenezcan o no a la UVa.
 - Todos los documentos que necesiten firma deberán ser entregados al Centro VirtUVA en **formato WORD** y **sin firmar** para poder ser revisados antes de subirlos al portafirmas.
 - No se financiará ninguna actividad que no incluya el **logo de VirtUVA** ni indique nuestra colaboración.



Manual de procedimientos

