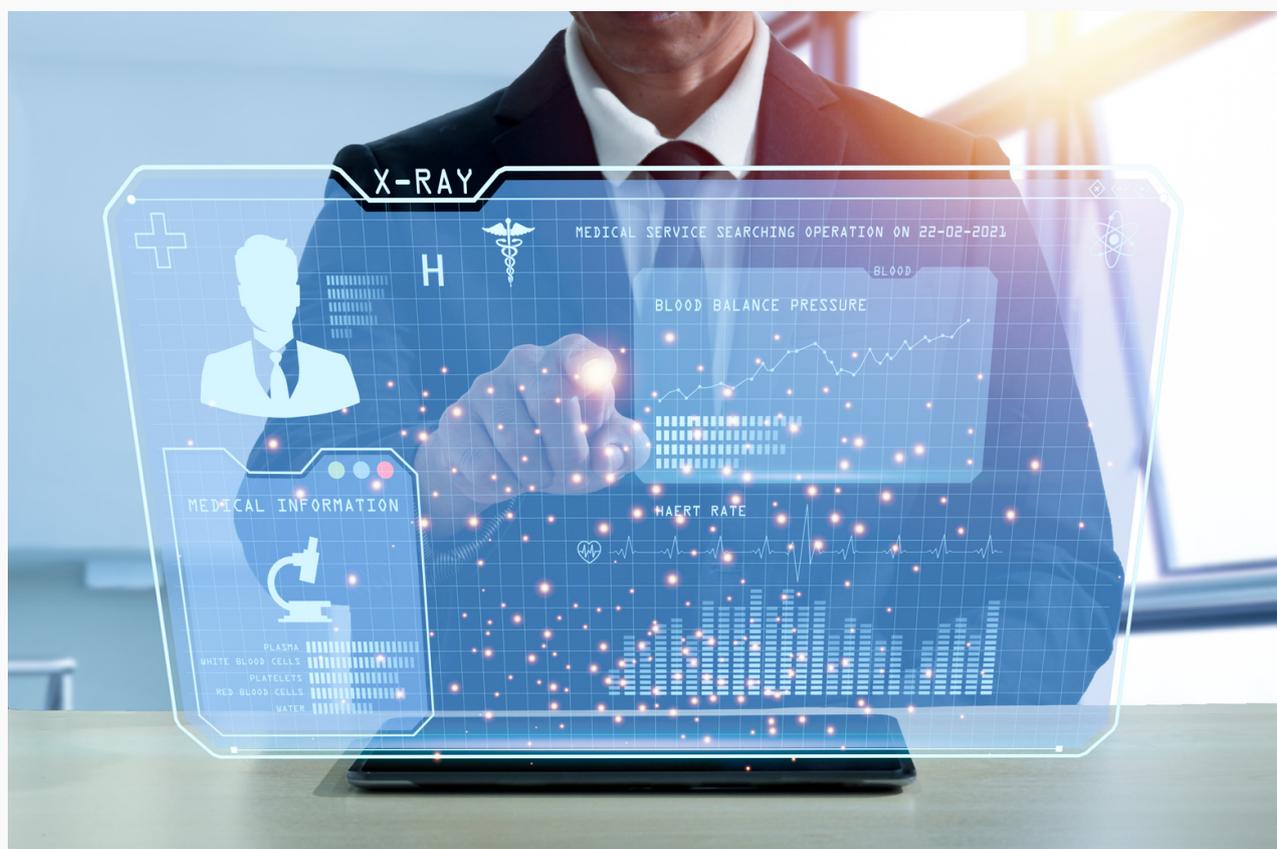


# PLAN DE FORMACIÓN EN COMPETENCIAS DIGITALES

Febrero  
Julio  
2023

## 2º SEMESTRE CURSO 22-23

### PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS



---

## Uso de la cuenta de la Uva en Outlook

---

- **Fecha y horario del webinar:** 09/03/2023 y 13/03/2023 a las 12:00-13:00h.
- **Duración del webinar:** 2 horas.
- **Formadores:** Eduardo García Ochoa y Yolanda Ciria Ortega
- **Modalidad Online.** Se ha diseñado un curso específico en el Campus Virtual de Extensión para el webinar: [Curso: UVA WEBINARs PAS, Tema: SALA DE VIDEOCONFERENCIA](#)  
El acceso a la sala de videoconferencia se publicará en dicho curso, así como la documentación de apoyo.
- **Objetivos:** Conocer el manejo del correo de Microsoft de la Uva.
- **Contenidos:**
  1. Acceso a Outlook web con las cuentas de la Uva
  2. Manejo de la plataforma Outlook
  3. Utilidades que nos ofrece Outlook:
    - Crear carpetas y subcarpetas
    - Crear firma
    - Cancelar el envío de un mensaje
    - Crear reglas de mensajes
    - Respuestas automáticas
    - Programar el envío de un mensaje
    - Consultar el almacenamiento de la cuenta de correo
- **Metodología:** El webinar se llevará a cabo en la plataforma Teams, a la que los participantes podrán acceder mediante un enlace añadido al Campus Virtual del curso (Campus Virtual de Extensión). Tras la presentación de los contenidos por parte del docente, los participantes en el webinar podrán plantear sus dudas. La sesión se grabará para la posterior consulta por parte de los asistentes.

## Prácticas y usos seguros en Informática

**Introducción:** El trabajo diario del personal administrativo de la universidad conlleva la utilización constante de ordenadores y aplicaciones en red en un contexto de inseguridad creciente en el que distintos tipos de ataques amenazan a nuestros datos y ponen en compromiso la continuidad de la actividad académica y administrativa. Este curso tiene la finalidad de mostrar buenas prácticas que deben formar parte de una gestión y manejo seguro de nuestros ordenadores.

**Profesores:** César Llamas Bello y Jesús M<sup>a</sup> Vegas Hernández

**Bionota:** Ambos son profesores del Departamento de Informática de la Universidad de Valladolid, en asignaturas de diseño y administración de redes, sistemas distribuidos y sistemas seguros.

- **Fechas de realización del curso:** del 09/05/2023 al 30/05/2023
- **Modalidad:** Online
- **Duración:** 8h presenciales por videoconferencia + 2 de realización de trabajo personal.
  - **Sesiones de videoconferencia:** se realizará un control de asistencia y se considera que al menos debe asistir al 80% del tiempo de las sesiones, presencialmente.
    - Sesión 1: 09/05/2023 de 12:00 – 14:00
    - Sesión 2: 16/05/2023 de 12:00 – 14:00
    - Sesión 3: 23/05/2023 de 12:00 – 14:00
    - Sesión 4: 30/05/2023 de 12:00 – 14:00
  - **Sesiones asíncronas y horas de trabajo personal:** Los alumnos realizarán dos cuestionarios en sobre las cuestiones desarrolladas en el curso.
- **Lugar:** Campus Virtual de Extensión UVa
- **Número de asistentes:** 30
- **Objetivos:**
  - Motivar la utilización segura del equipamiento y servicios TIC de la universidad.
  - Conocer los riesgos asociados a la seguridad informática y las y las limitaciones de los programas de seguridad.
  - Fomentar costumbres de uso seguro de aplicaciones y nuestra identidad digital.
  - Presentar formas de mantener la seguridad de nuestro equipo.
- **Contenidos:**

- La Seguridad como concepto global en el uso de recursos TIC (actores, servicios básicos, responsabilidades, riesgos). Conceptos básicos de seguridad (claves, firmas, dominio de seguridad y relaciones de confianza).
- Contexto de trabajo y la seguridad informática (servicios y aplicaciones en red).
- Mantenimiento de la seguridad de la identidad digital y firma electrónica.
- Utilización segura de un equipo informático de sobremesa.

- **Metodología:**

Curso se compone de 4 sesiones que se impartirán por videoconferencia donde se exponen los contenidos anteriores y aplicaciones básicas, y donde los alumnos podrán participar realizando preguntas, de modo interactivo. Como complemento formativo se requerirá los asistentes completen dos sencillos cuestionarios de tipo test que permanecerán abiertos en dos turnos sobre conceptos básicos impartidos en el curso.

- **Requisitos:**

Para obtener el certificado será necesario asistir al menos a un 80% del tiempo presencial de las sesiones así como responder a los dos cuestionarios de tipo test sobre contenidos del curso.